

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Päätoimisen määräaikaisen tuntiopettajan ottaminen Tredun Kalevan kampukseen ajalle  
1.8.2022 - 4.6.2023**  
**TRE:3089/01.02.01/2022**

**Lisätietoja päätöksestä**

Koulutusjohtaja Regina Blom, p. 040 806 2092, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Koulutuspäällikkö Marko Seppä-Murto, puh. 040 806 4102, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Tradenomi \*\*\*\*\* otetaan päätoimiseen tuntiopettajan (liiketoiminta) virkasuhteeseen ajalle 1.8.2022 - 4.6.2023 Tampereen seudun ammattiopisto Tredun Kalevan kampukseen.

Määräaikaisuuden perusteena on henkilöstötarpeen vakiintumattomuus (SAP 24).

Pääasiallinen toimipaikka palvelusuhteen alussa on Tredun Lempäälän toimipiste, toimintoalue 502.

**Perustelut**

Tampereen seudun ammattiopisto Tredun Kalevan kampuksen virkasuhteen päätoimisen tuntiopettajan (liiketoiminta) tehtävä on ollut julkisesti haettavana ajalla 14.4. - 29.4.2022, hakukoodi TRE-01-921-22. Ilmoituskanavat olivat tampere.fi, kuntarekry.fi, mol.fi, oikotie.fi, Facebook ja Twitter.

Liiketoiminnan tuntiopettajan tehtäviin kuuluu liiketoiminnan perustutkinnon ammatillisten tutkinnon osien laaja-alainen ja työelämälähtöinen opetustyö, työelämässä oppimisen ohjaus ja näyttöjen arviointi, yksilöllisten opintopolkujen rakentaminen sekä OMA-opettajana toimiminen.

Kelpoisuusehdot määräytyvät opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 986/1998 13 §:n mukaan. Tehtävässä edellytetään soveltuvaa korkeakoulututkintoa ja ammatillisen opettajan kelpoisuutta.

Tehtävässä edellytetään valmiutta liikkua Tredun toimipisteiden välillä ja työelämän oppimisympäristöissä, valmiutta työskennellä vaihtuvissa opetus- ja ohjaustiimeissä ja verkostoissa sekä monipuolisia pedagogisia ja digitaalisia taitoja. Tehtävässä tarvitaan voimassa oleva B-luokan ajokortti. Palvelusuhteen aikana pääasiallinen toimipiste voi muuttua.

Eduksi katsotaan kokemus opiskelijoiden opintojen henkilökohtaistamisesta ja tutkintoalan kehittämistyöstä sekä hyvät työyhteistyötaidot.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Ennen viran vastaanottamista valitun tulee esittää rikosrekisterilain 6 §:n 2 momentin mukainen rikostaustaote.

Tehtävää haki hakuaikana yhdeksän (9) hakijaa. Kuusi (6) hakijaa täytti kaikki vaaditut kelpoisuusehdot.

Haastatteluun kutsuttiin seitsemän (7) hakijaa, joista kelpoisia oli kuusi (6) hakijaa. Haastattelut pidettiin 11.5. - 12.5.2022.

Koulutuksen, työkokemuksen ja haastattelussa saadun vaikutelman perusteella tehtävään valitaan tradenomi \*\*\*\*\*.

\*\*\*\*\* on esittänyt rikostaustaotteen 7.6.2022, joten lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) tarkoittamaa rikostaustaotetta ei vaadita.

Valittu on merkitty henkilöstöhallinnon henkilörekisteriin. Rekisteriä koskeva tietosuojaseloste sekä tiedote rekisteröidyn oikeuksista ovat nähtävissä Tampereen kaupungin internet-sivuilla.

Koulutusjohtajan päätösvalta asiassa perustuu elinvoiman ja kilpailukyvyyn palvelualueen johtajan päätökseen 10.1.2022 § 6 (toimintasäännön liite: Ammatillinen koulutus - henkilöstöhallinnon delegoinnit 10.1.2022 alkaen).

Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 2 luku 4 §.

Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä 3 §.

### **Henkilötietoja sisältävä teksti**

Salassapidettävät tiedot poistettu.

### **Tiedoksi**

Hakijat/Rekrytointi, Kirsi Viskari, Marko Seppä-Murto, Mariikka Mertanen, Jaana Pylkki, [tredu.henkilostoasiat@tampere.fi](mailto:tredu.henkilostoasiat@tampere.fi)

### **Allekirjoitus**

Koulutusjohtaja Regina Blom

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös asetetaan nähtäville 14.6.2022 [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi).  
Päätös annetaan tiedoksi 13.6.2022 sähköpostitse.

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Kaupunginhallitus

**Tampere**

Koulutusjohtaja, Kalevan kampus

**Ote viranhaltijapäätöksestä**

08.06.2022

3 (5)

**§ 15**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Tampere  
09.06.2022

Milka Kekäläinen  
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 15

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

**Tampere**

Koulutusjohtaja, Kalevan kampus

**Ote viranhaltijapäätöksestä**

08.06.2022

5 (5)

**§ 15**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.